ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 6 февраля 2008 г. N 7

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ

ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ И ЕГО СТРУКТУРЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Волгодонской городской Думыот 25.11.2009 N 138, от 19.05.2010 N 57, от 15.12.2010 N 153,от 27.04.2011 N 38, от 22.03.2012 N 27, от 20.12.2012 N 107,от 19.12.2013 N 97 (ред. 18.06.2015), от 19.03.2015 N 37,от 18.06.2015 N 83, от 19.11.2015 N 136, от 18.02.2016 N 10,от 28.04.2016 N 27, от 08.12.2016 N 78, от 13.07.2017 N 64, от 11.04.2019 N 27) |

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с решением Волгодонской городской Думы от 21 ноября 2007 года N 149 "Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Волгодонск" Волгодонская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P37) о Финансовом управлении города Волгодонска (приложение 1) в новой редакции.

2. Утвердить [структуру](#P238) Финансового управления города Волгодонска (приложение 2).

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене "Волгодонск официальный".

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, экономическому развитию, инвестициям и управлению муниципальной собственностью (М.Л. Плоцкер) и заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска

В.А.ФИРСОВ

Проект вносит

Мэр города Волгодонска

Приложение 1

к решению

Волгодонской

городской Думы

от 06.02.2008 N 7

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Волгодонской городской Думыот 13.07.2017 N 64, от 11.04.2019 N 27) |

Статья 1. Общие положения

1. Финансовое управление города Волгодонска (далее по тексту - Финансовое управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Волгодонска. Финансовое управление является финансовым органом муниципального образования "Город Волгодонск", входит в систему финансовых органов в Ростовской области.

2. Финансовое управление в качестве отраслевого (функционального) органа Администрации города Волгодонска образовано согласно Уставу муниципального образования "Город Волгодонск", решению Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 N 149 "Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска" путем внесения изменений в Положение о Финансовом управлении города Волгодонска, утвержденное постановлением главы города Волгодонска от 08.01.2002 N 22.

3. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Финансовое управление обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба города Волгодонска со своим полным наименованием, иные штампы и бланки, необходимые для осуществления деятельности, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств местного бюджета.

6. Лица, исполняющие в Финансовом управлении в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и областными законами Ростовской области, обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Финансового управления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

7. Права, обязанности и ответственность работников Финансового управления устанавливаются в соответствии с федеральным, областным законодательством, а также муниципальными правовыми актами.

8. Имущество Финансового управления принадлежит ему на праве оперативного управления и является муниципальной собственностью.

9. Полное наименование: Финансовое управление города Волгодонска.

Сокращенное наименование: Финуправление г. Волгодонска.

10. Структура Финансового управления утверждается Волгодонской городской Думой по представлению главы Администрации города Волгодонска.

В структуру Финансового управления входят структурные и иные подразделения, не обладающие правами юридического лица.

11. Штатное расписание Финансового управления разрабатывается его руководителем и утверждается главой Администрации города Волгодонска.

12. В вопросах обеспечения проведения единой государственной финансовой и бюджетной политики Финансовое управление подчиняется главе Администрации города Волгодонска и министерству финансов Ростовской области.

13. Финансовое управление подотчетно главе Администрации города Волгодонска, подконтрольно главе Администрации города Волгодонска и Волгодонской городской Думе.

14. Место нахождения Финансового управления: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Советская, д. 2.

Почтовый адрес Финансового управления: 347366, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Советская, д. 2.

Статья 2. Основные задачи Финансового управления

1. Основными задачами Финансового управления являются:

1) обеспечение проведения и реализации единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в городе Волгодонске;

2) формирование проектов местного бюджета, организация исполнения местного бюджета, ведение бюджетного учета и формирование отчетности об исполнении местного бюджета;

3) участие в реализации мероприятий, направленных на совершенствование муниципальных правовых актов города Волгодонска о местных налогах и сборах, и создание условий для увеличения налогового потенциала города Волгодонска;

4) совершенствование организации бюджетного процесса в городе Волгодонске;

5) организация повышения эффективности использования бюджетных средств;

6) участие в проведении единой политики муниципальных заимствований города Волгодонска, предоставления муниципальных гарантий города Волгодонска, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

7) осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в части санкционирования операций в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

8) осуществление полномочий, закрепленных за финансовыми органами муниципальных образований законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

9) методическое обеспечение составления и исполнения местного бюджета;

10) организация взаимодействия Финансового управления и главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

Статья 3. Функции Финансового управления

1. Финансовое управление осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает:

основные направления бюджетной и налоговой политики города Волгодонска;

проект решения Волгодонской городской Думы о бюджете города Волгодонска;

проект решения Волгодонской городской Думы о бюджетном процессе в городе Волгодонске;

проект решения Волгодонской городской Думы об отчете об исполнении местного бюджета;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении порядка и сроков составления проекта местного бюджета;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Волгодонска;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении ежеквартального отчета об исполнении местного бюджета;

проект постановления Администрации города Волгодонска о мерах по обеспечению исполнения местного бюджета;

проект постановления Администрации города Волгодонска о порядке ведения реестра расходных обязательств города Волгодонска;

проект постановления Администрации города Волгодонска о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Волгодонска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Волгодонска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Волгодонска, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета города Волгодонска;

 проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Положения о правилах осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Волгодонск" и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Волгодонск" за счет средств местного бюджета;

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования "Город Волгодонск".

проект постановления Администрации города Волгодонска об утверждении программы оптимизации расходов местного бюджета и сокращения муниципального долга города Волгодонска;

2) ведет:

реестр расходных обязательств города Волгодонска в порядке, установленном Администрацией города Волгодонска;

реестр источников доходов местного бюджета, в порядке, установленном Администрацией города Волгодонска.

3) устанавливает порядок:

составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета);

составления и ведения кассового плана местного бюджета;

исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета;

[организации мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета](http://volgodonskgorod.ru/all/public/adm_files/u85/post.1496_ot_29.06.2018.docx);

применения бюджетной классификации Российской Федерации при формировании местного бюджета;

санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Волгодонска, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений;

завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

перечисления остатков средств муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений в местный бюджет с соответствующего счета, а также их возврата на указанный счет;

взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям города Волгодонска и муниципальным автономным учреждениям города Волгодонска;

осуществления анализа финансового состояния претендента на предоставление муниципальной гарантии и оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;

методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

взаимодействия Финансового управления города Волгодонска и главных распорядителей средств местного бюджета по применению кодов дополнительной экономической классификации в системах «АЦК – Планирование» и «АЦК – Финансы.

4) непосредственно организует работу в сфере регулирования бюджетных правоотношений, организации бюджетного процесса:

по осуществлению бюджетного процесса в городе Волгодонске всеми его участниками в соответствии с бюджетным законодательством;

по проведению мониторинга финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета;

по подготовке информации для предоставления в министерство финансов Ростовской области в целях оценки качества управления муниципальными финансами;

по подготовке информации для предоставления в министерство финансов Ростовской области в целях реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствования долговой политики в городе Волгодонске;

по осуществлению Финансовым управлением полномочий, закрепленных за финансовыми органами муниципальных образований законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

5) непосредственно осуществляет в сфере формирования доходов местного бюджета и налоговой политики города Волгодонска:

участие в разработке и реализации механизмов реструктуризации задолженности организаций по налогам, сборам и неналоговым платежам, в том числе по штрафам и пеням, подлежащим зачислению в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области;

проведение анализа исполнения местного бюджета по доходам;

6) в сфере планирования расходов местного бюджета осуществляет:

анализ предложений, представленных главными распорядителями средств местного бюджета, для формирования предельных показателей расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

предварительную оценку объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальных программ города Волгодонска, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета и приоритетных направлений социально-экономического развития города Волгодонска на очередной финансовый год и на плановый период;

формирование и доведение до главных распорядителей средств местного бюджета предельных показателей расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

рассмотрение предложений главных распорядителей средств местного бюджета для формирования порядка применения бюджетной классификации расходов местного бюджета, а также внесение изменений в указанный порядок;

рассмотрение сводных бюджетных заявок, сводных бюджетных заявок на внесение изменений бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств местного бюджета с приложением обоснований бюджетных ассигнований;

рассмотрение и согласование проектов муниципальных программ города Волгодонска, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года, а также проектов изменений в ранее утвержденные муниципальные программы города Волгодонска;

рассмотрение в процессе исполнения местного бюджета предложений главных распорядителей средств местного бюджета о внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы о местном бюджете;

рассмотрение и согласование проектов постановлений Администрации города Волгодонска, регламентирующих порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями;

рассмотрение и согласование проектов постановлений Администрации города Волгодонска о внесении изменений в муниципальные программы города Волгодонска;

рассмотрение и согласование отчетов об исполнении планов реализации муниципальных программ города Волгодонска;

рассмотрение и согласование проектов постановлений Администрации города Волгодонска об утверждении отчетов о реализации муниципальных программ города Волгодонска;

рассмотрение предложений главных распорядителей средств местного бюджета по оптимизации расходов местного бюджета;

рассмотрение и согласование проектов муниципальных правовых актов города Волгодонска о мерах по повышению заработной платы отдельным категориям работников;

рассмотрение и согласование проектов муниципальных правовых актов города Волгодонска о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Волгодонска;

функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Финансового управления города Волгодонска;

7) в сфере управления муниципальным долгом города Волгодонска осуществляет:

разработку программы муниципальных заимствований города Волгодонска;

ведение муниципальной долговой книги города Волгодонска;

передачу информации о долговых обязательствах города Волгодонска в министерство финансов Ростовской области;

мониторинг и контроль за своевременным и полным поступлением в местный бюджет заемных средств;

учет выданных муниципальных гарантий города Волгодонска, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями города Волгодонска, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям города Волгодонска;

анализ финансового состояния претендента на предоставление муниципальной гарантии города Волгодонска и оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;

разработку мер по оптимизации муниципального долга города Волгодонска;

8) в сфере исполнения местного бюджета, управления средствами на едином счете местного бюджета осуществляет:

составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета;

составление и ведение кассового плана местного бюджета;

организацию в установленном бюджетным законодательством порядке исполнения местного бюджета;

формирование и представление в Федеральное казначейство информации и документов в отношении организаций, созданных муниципальным образованием «Город Волгодонск», а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из местного бюджета, и муниципальных унитарных предприятий для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

в пределах своей компетенции методическое руководство за исполнением местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

ведение учета и осуществление хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

осуществление в установленном бюджетным законодательством порядке расчетов местного бюджета с областным бюджетом;

подготовку аналитических материалов об освоении бюджетных средств главными распорядителями средств местного бюджета;

9) в сфере полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю при санкционировании операций осуществляет:

контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

10) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения в установленном бюджетным законодательством порядке;

11) осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета;

12) в сфере организации и составления отчетности об исполнении местного бюджета осуществляет:

организацию и ведение бухгалтерского учета исполнения местного бюджета;

организацию составления и составление периодической и годовой отчетности об исполнении местного бюджета и представление ее в установленном порядке;

подготовку оперативной информации об исполнении местного бюджета;

контроль за составлением и представлением бюджетной отчетности органов местного самоуправления и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

методическое руководство организацией бухгалтерского учета и отчетности в пределах своей компетенции;

13) в иных установленных сферах ведения Финансового управления:

в пределах своей компетенции проводит необходимые организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные;

рассматривает муниципальные правовые акты города Волгодонска по вопросам, относящимся к сфере деятельности Финансового управления, и в установленном порядке подготавливает проекты муниципальных правовых актов города Волгодонска о внесении соответствующих изменений, признании утратившими силу отдельных положений или муниципальных правовых актов города Волгодонска, противоречащих вновь принятым федеральным правовым актам и (или) правовым актам Ростовской области;

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, ведет личный прием граждан по вопросам, относящимся к полномочиям Финансового управления, и подготавливает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

осуществляет закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

осуществляет исполнение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации судебных актов по искам к городу Волгодонску о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления города Волгодонска или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны города Волгодонска (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета;

осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития города Волгодонска;

разрабатывает совместно с налоговыми органами, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Волгодонска предложения о налоговой политике.

участвует в разработке постановления Администрации города Волгодонска об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Волгодонска;

участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры отраслевых (функциональных) органов Администрации города Волгодонска, принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, пенсионного обеспечения муниципальных служащих;

обеспечивает доступ пользователей информацией к информации о деятельности Финансового управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области;

осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Финансового управления.

2. Финансовое управление осуществляет иные полномочия в установленных сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Права Финансового управления

Финансовое управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Финансового управления вопросам, в том числе материалы, необходимые для разработки проекта местного бюджета, а также другие материалы и информацию для осуществления финансово-бюджетного планирования и организации исполнения местного бюджета;

2) владеть и пользоваться принадлежащим Финансовому управлению имуществом в соответствии с назначением этого имущества, с возложенными на Финансовое управление законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Волгодонска задачами;

3) получать в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от главных распорядителей средств местного бюджета, представлявших в суде интересы города Волгодонска, в течение 10 дней:

после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме - информацию о результатах рассмотрения дел в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта;

после вынесение (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме (при наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса) - информацию о результатах обжалования судебного акта;

4) разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

5) обращаться с исками в суд, арбитражный суд в защиту государственных и общественных интересов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

6) направлять в установленных законодательством Российской Федерации случаях материалы в правоохранительные органы;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

Статья 5. Организация деятельности Финансового управления

1. Финансовое управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации города Волгодонска по согласованию с Волгодонской городской Думой.

Начальник Финансового управления назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Начальник Финансового управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление задач и осуществление им своих функций.

2. Начальник Финансового управления:

1) подчинен и подотчетен в своей деятельности главе Администрации города Волгодонска, а также подконтролен Волгодонской городской Думе;

2) руководит деятельностью Финансового управления на основе единоначалия, действует без доверенности от имени Финансового управления, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;

3) утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления и должностные инструкции муниципальных служащих города Волгодонска, осуществляющих профессиональную деятельность на должностях муниципальной службы муниципального образования "Город Волгодонск" в Финансовом управлении;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Финансового управления;

5) утверждает бюджетную смету Финансового управления в пределах доведенных до Финансового управления лимитов бюджетных обязательств;

6) применяет к работникам Финансового управления меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Финансовом управлении;

8) выдает доверенности работникам для представления ими интересов Финансового управления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, административных и судебных учреждениях;

9) осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный действующим законодательством срок;

10) обеспечивает в установленном порядке исполнение требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

11) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Финансового управления;

12) осуществляет контроль за участием представителей Финансового управления в судебных процессах и надлежащим обеспечением защиты прав и законных интересов города Волгодонска по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления;

13) обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению муниципальных правовых актов города Волгодонска по вопросам, относящимся к сфере деятельности Финансового управления, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Волгодонска;

14) осуществляет контроль за обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Финансового управления;

15) организует мобилизационную подготовку и перевод Финансового управления на работу в условиях военного времени;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. В период отсутствия начальника Финансового управления его обязанности исполняет заместитель начальника по распоряжению Администрации города Волгодонска.

4. С целью реализации полномочий Финансовое управление в установленном порядке создает общественный совет при Финансовом управлении, утверждает персональный состав общественного совета.

5. Работники Финансового управления несут установленную законом ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

6. В случае ликвидации Финансового управления документы по личному составу передаются на хранение в архивный отдел Администрации города Волгодонска.

Руководитель аппарата

Волгодонской городской Думы

Е.Т.ХИЖНЯКОВА

Приложение 2

к решению

Волгодонской

городской Думы

от 06.02.2008 N 7

Структура Финансового управления

города Волгодонска

(*в редакции решения Волгодонской городской Думы от 18.06.2015 №83,*

*от 28.04.2016 №27, от 08.12.2016 № 78, от 11.04.2019 N 27)*

Начальник управления

 Заместитель начальника управления

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел учёта исполнения бюджета |  | Сектор доходов |  | Главный специалист – юрист  |  | Ведущий специалист  |  | Старший инспектор  |  | Отдел санкционирования |  | Бюджетный отдел |  | Сектор информатизации |

Структура Финансового управления

города Волгодонска

1. Начальник управления.

2. Заместитель начальника управления.

3. Отдел санкционирования.

4. Отдел учета исполнения бюджета.

5. Бюджетный отдел.

6. Сектор доходов.

7. Сектор информатизации.

8. Главный специалист - юрист.

9. Ведущий специалист.

10. Старший инспектор.

Руководитель аппарата

Волгодонской городской Думы

Е.Т.ХИЖНЯКОВА