Приложение 1 к решению Волгодонской городской Думы

от 05.03.2008 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по физической культуре и спорту города Волгодонска

(в редакции решений Волгодонской городской Думы от 18.05.2011 №54,

 от 19.04.2012 №43, от 18.04.2013 №24, от 20.02.2014 №10,

от 19.02.2015 № 21, от 17.12.2015 № 154)

I.Общие положения

 1.1.Комитет по физической культуре и спорту города Волгодонска (далее по тексту - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Волгодонска, осуществляющим функции по реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта, а также координацию и регулирование в установленной сфере деятельности.

 Комитет является уполномоченным органом для размещения информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте Администрации города Волгодонска и на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет».

 1.2.Полное наименование: Комитет по физической культуре и спорту
города Волгодонска.

 Сокращенное наименование: Спорткомитет г. Волгодонска.

 1.3. Комитет является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, круглую печать с изображением герба города Волгодонска со своим полным наименованием, иные печати, штампы и бланки на русском языке, необходимые для осуществления его деятельности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Структура Комитета утверждается Волгодонской городской Думой по представлению главы Администрации города Волгодонска.

1.5. Штатное расписание Комитета разрабатывается его руководителем и утверждается главой Администрации города Волгодонска.

1.6.В вопросах обеспечения единой государственной политики в сфере физической культуры и спорта Комитет подчиняется главе Администрации города Волгодонска и Министерству по физической культуре и спорту Ростовской области.

1.7. Комитет подотчетен главе Администрации города Волгодонска, подконтролен главе Администрации города Волгодонска и Волгодонской городской Думе.

1.8. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией
Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.9.Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.10. Лица, исполняющие в Комитете в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ростовской области обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Комитета, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

1.11.Права, обязанности и ответственность работников Комитета устанавливается в соответствии с федеральным, областным законодательством, а также муниципальными правовыми актами.

1.12.Место нахождения Комитета: Ростовская область, г.Волгодонск, ул. Ленина, д.53.

Почтовый адрес Комитета: 347360, Ростовская область, г.Волгодонск, ул. Ленина, д. 53.

II. Основные задачи Комитета

2. Основными задачами Комитета являются:

 2.1.Проведение единой государственной политики в порученной ему сфере деятельности как непосредственно, так и во взаимодействии с органами местного самоуправления, общественными физкультурно-оздоровительными и спортивными объединениями, федерациями, ассоциациями, союзами, клубами, а также с предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

 2.2.Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха граждан различных возрастных групп.

2.3.Разработка и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе участие в областных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.

 2.4. Обеспечение самостоятельно или совместно с федеральным и областным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, Олимпийским комитетом России, федерациями по различным видам спорта подготовки сборных команд города, их выступлений в составе сборных команд Ростовской области и Российской Федерации на всероссийских и международных спортивных соревнованиях, Олимпийских играх, чемпионатах мира и Европы, этапах Кубка мира и других мероприятиях.

III. Функции Комитета

3. В целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования «Город Волгодонск» (далее – муниципального образования) физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1.Определяет основные задачи и направления развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, разрабатывает и реализует местные программы развития физической культуры и спорта.

3.2.Организует проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также физкультурно-спортивную работу по месту жительства граждан.

3.3.Организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.

3.4.Обеспечивает общественный порядок и общественную безопасность при проведении на территории муниципального образования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.5.Осуществляет открытость и доступность информации о деятельности Комитета, популяризацию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.6.Развивает школьный спорт и массовый спорт.

3.7.Присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей в соответствии действующим законодательством.

3.8.Осуществляет контроль за соблюдением организациями, созданными муниципальным образованием, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9.Развивает детско-юношеский спорт в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования и участвует в обеспечении спортивной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ростовской области.

3.10.Наделяет некоммерческие организации правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

3.11.Осуществляет функции планирования деятельности Комитета и контроля за исполнением планов. Разрабатывает и обеспечивает реализацию календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекс ГТО).

3.12.Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений в случаях, когда указанные полномочия переданы Комитету органами местного самоуправления муниципального образования.

3.13.Осуществляет координацию и контроль за работой подведомственных учреждений по профилактике экстремизма, а также взаимодействие с заинтересованными ведомствами и службами по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений экстремизма в границах муниципального образования.

3.14.Предоставляет в Министерство по физической культуре и спорту Ростовской области годовую статистическую отчетность в области физической культуры и спорта.

3.15.Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.16.Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну.

3.17.Обеспечивает контроль и координацию деятельности находящихся в его ведении учреждений по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности.

3.18.Обеспечивает организацию профессиональной подготовки работников Комитета, их переподготовки, повышения квалификации и стажировки.

3.19.Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

3.20. Проводит конференции, совещания и встречи, организует проведение выставок и других мероприятий в пределах своей компетенции, принимает участие во всероссийских, международных и зарубежных выставках, конференциях.

3.21. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития города Волгодонска на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы по курируемым видам деятельности.

3.22.Комитет является главным распорядителем бюджетных средств и обладает следующими бюджетными полномочиями:

3.22.1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.22.2. Формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.22.3. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.22.4. Осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3.22.5. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета.

3.22.6. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

3.22.7. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

3.22.8. Определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений.

3.22.9. Формирует государственные (муниципальные) задания.

3.22.10. Обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении.

3.22.11. Организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности.

3.22.12. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств.

3.22.13. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.22.14. Выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

3.23. Комитет является главным администратором доходов бюджета и обладает следующими бюджетными полномочиями:

3.23.1. Формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета.

3.23.2. Представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета.

3.23.3. Представляет сведения для составления и ведения кассового плана.

3.23.4. Формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета.

3.23.5. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.24. Комитет является получателем бюджетных средств и обладает

 следующими бюджетными полномочиями:

3.24.1. Составляет и исполняет бюджетную смету.

3.24.2. Принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

3.24.3. Обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.

3.24.4. Ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии).

3.24.5. Исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.25. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Комитета.

3.26.Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных ему заказчиков в порядке, установленном Администрацией города Волгодонска.

3.27.Осуществляет иные полномочия в установленных сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Комитета

 4.Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

 4.1.Запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления города Волгодонска, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Волгодонска, федеральных и территориальных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию, необходимую для принятия решений по вопросам установленной сферы деятельности.

 4.2. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам установленной сферы деятельности.

 4.3.Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности.

 4.4.Рассматривать кандидатуры и представлять к награждению работников физической культуры и спорта.

 4.5.Награждать кубками, медалями, дипломами, призами и другими наградами победителей и призеров физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых Комитетом.

 4.6.Вносить главе Администрации города Волгодонска, в Министерство по физической культуре и спорту Ростовской области предложения по совершенствованию социальной политики города в области физической культуры и спорта.

 4.7.Выступать в качестве муниципального заказчика.

4.8.Владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за Комитетом имуществом в соответствии с назначением этого имущества, с возложенными на Комитет задачами, законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

 4.9.Осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами.

4.10. Комитет отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет муниципальное образование «Город Волгодонск».

4.11.Утверждать порядок формирования спортивных сборных команд муниципального образования «Город Волгодонск», осуществлять их обеспечение.

4.12.Участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Ростовской области, проводимых на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

4.13.Оказывать содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

4.14.Создавать Центры тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО (далее Центры тестирования) в форме некоммерческих организаций.

V. Организация деятельности Комитета

 5.1.Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации города Волгодонска.

 5.2. Председатель в своей деятельности подчинен и подотчетен главе Администрации города Волгодонска, курирующему заместителю главы Администрации города Волгодонска, подконтролен Волгодонской городской Думе. Председатель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий.

 5.3.Председатель имеет в своем подчинении заместителя и работников, назначаемых на должность и освобождаемых от должности приказом.

5.4. Организация работы Комитета осуществляется председателем непосредственно или специалистами в соответствии с распределением обязанностей и регламентом работы Комитета.

 5.5.Председатель Комитета:

 5.5.1.Организует работу Комитета и осуществляет руководство Комитетом на принципах единоначалия.

5.5.2.Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции.

 5.5.3.Разрабатывает и вносит главе Администрации города Волгодонска проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции.

 5.5.4.Издает в пределах своей компетенции на основе законодательства Российской Федерации, Ростовской области и муниципальных правовых актов приказы.

5.5.5.Назначает и увольняет работников Комитета, применяет к работникам Комитета меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством.

5.5.6.Определяет приоритетные направления деятельности Комитета.

 5.5.7. Подписывает в пределах своей компетенции по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета, соглашения, договоры, контракты с юридическими и физическими лицами.

 5.5.8.Выдает доверенности работникам Комитета для представления
ими интересов Комитета в органах государственной власти, органах
местного самоуправления, организациях, перед частными лицами.

 5.5.9.Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящихся к компетенции Комитета. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его в органах власти и в организациях.

5.5.10.Проводит в установленные сроки совещания, конференции и другие мероприятия.

5.5.11.Решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

5.5.12. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель либо другой работник Комитета, назначаемый распоряжением Администрации города Волгодонска.

VI.Заключительные положения

 6.1.Изменения настоящего положения утверждаются решением Волгодонской городской Думы, принимаемым по представлению главы Администрации города Волгодонска, и регистрируются в установленном порядке.

Приложение 2 к решению Волгодонской городской Думы

от 05.08.2008 № 34

Структура

Комитета по физической культуре и спорту

города Волгодонска

1. Председатель Комитета возглавляет Комитет по физической культуре и спорту города Волгодонска

1.1.В структуру Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска входят:

1) Заместитель председателя Комитета;

2) Сектор по физкультурной и спортивной работе;

3) Сектор бухгалтерского учета и отчетности;

Приложение 3 к решению Волгодонской городской Думы

 от 05.08.2008 № 34

СТРУКТУРА

КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

# Председатель Комитета

Сектор бухгалтерского учета и отчетности

Заместитель

Председателя Комитета

Сектор

по физкультурной и спортивной работе