АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 сентября 2017 г. N 1431

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ОТ 21.10.2015 N 2074

"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ"

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D3027EA4A5DC9EF9CF16493BA0C7A0641BAF75E05E3335738034D2F0AF0AC11DA2C2171C3666p5O) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA8C1AE3345F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC17143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) муниципального образования "Город Волгодонск" и с целью приведения правовых актов Администрации города Волгодонска в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести изменения в [приложение](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC16143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) к постановлению Администрации города Волгодонска от 21.10.2015 N 2074 "Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения муниципального задания" ([приложение](#P34)).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [пункта 1](#P42), [подпунктов 2.1](#P54), [2.3](#P69) - [2.9](#P84), [2.11](#P88) - [2.12 пункта 2](#P91), [пункта 3](#P94) приложения к постановлению, которые применяются начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы Администрации города Волгодонска, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации города Волгодонска в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Глава Администрации

города Волгодонска

В.П.МЕЛЬНИКОВ

Проект вносит

Финансовое управление

города Волгодонска

Приложение

к постановлению

Администрации

города Волгодонска

от 22.09.2017 N 1431

ИЗМЕНЕНИЯ,

ВНОСИМЫЕ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ОТ 21.10.2015 N 2074 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) И ФИНАНСОВОГО

ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ"

|  |
| --- |
| Пункт 1 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

1. В [разделе 2](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC111D3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O):

1.1. [Пункт 2.2](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC111F3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"2.2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено муниципальными правовыми актами города Волгодонска, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год. Допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема не могут превышать 5%.

Муниципальное задание устанавливается муниципальным казенным учреждениям в случае принятия главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решения о формировании для него муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.".

1.2. [Пункт 2.6](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC10193C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"2.6. Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые (отраслевые) перечни. В части муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами) - в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее - региональный перечень).".

2. В [разделе 3](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC101B3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O):

|  |
| --- |
| Подпункт 2.1 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.1. [Пункт 3.2](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC10153C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) рассчитывается по формуле

base_23738_82708_32768

где Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в общероссийские базовые (отраслевые) перечни или региональный перечень;

Vi - объем установленной муниципальным заданием i-й муниципальной услуги;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в региональный перечень;

Vw - объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Pi - размер платы (тариф, цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.23 настоящего раздела, установленный муниципальным заданием;

NУН - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

NСИ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).".

2.2. [Абзац второй пункта 3.3](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC13143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"Для муниципальных учреждений, осуществляющих государственные полномочия за счет средств областного бюджета (субвенции), расчет финансового обеспечения задания осуществляется с учетом нормативных затрат в соответствии с Областным [законом](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA8C1AA3145F02EBD093A3F24D57BD3ACE95DD21FA1C2151D296ECC5667p2O) Ростовской области от 26.12.2016 N 834-ЗС "О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области.".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.3 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.3. [Пункт 3.6](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC12193C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.4 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.4. [Абзац второй пункта 3.7](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC121B3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом услуги, в отношении муниципальной услуги в установленной сфере деятельности, оказываемой муниципальными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги в установленной сфере деятельности при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги в установленной сфере деятельности, отраженных в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне (далее - Метод наиболее эффективного учреждения).".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.5 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.5. В [подпункте 3.8.1 пункта 3.8](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DC12153C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) слова "включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартом услуги" исключить.

|  |
| --- |
| Подпункт 2.6 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.6. В [подпункте 3.9.6 пункта 3.9](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD151C3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) слова "включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги" исключить.

|  |
| --- |
| Подпункт 2.7 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.7. В [абзаце "а" пункта 3.11](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD15153C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) слова "включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги" исключить.

|  |
| --- |
| Подпункт 2.8 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.8. [Абзац третий пункта 3.14](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD14143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается по каждой муниципальной услуге в установленной сфере деятельности с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийских базовых (отраслевых) перечней или регионального перечня, а также наименование показателя отраслевой специфики.".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.9 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.9. В [абзаце "а" пункта 3.17](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD171F3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) слова "включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги" исключить.

2.10. [Пункт 3.28](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD101F3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"3.28. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным и автономным учреждением (далее - соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной [постановлением](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA8C1A93244F02EBD093A3F24D57BD3ACE95DD21FA1C2151D296ECC5667p2O) Администрации города Волгодонска от 04.08.2014 N 2701 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Волгодонска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям".".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.11 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.11. [Абзац второй пункта 3.30](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3D9141D3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) изложить в следующей редакции:

"Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом 3.31 настоящего Положения установлено, что показатели муниципального задания не были достигнуты, объем субсидии, соответствующий показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений, в случае, если муниципальное задание является невыполненным, подлежит возврату. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных) услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.".

|  |
| --- |
| Подпункт 2.12 пункта 2 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

2.12. [Пункт 3.32](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD10143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) дополнить абзацем следующего содержания:

"Правила осуществления контроля органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, за выполнением муниципального задания устанавливаются указанными органами.".

|  |
| --- |
| Пункт 3 применяется начиная с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ([пункт 2](#P14) данного документа). |

3. [Приложения N 1](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DD131F3C389D132E40689E303911A58076206Ep0O), [N 2](consultantplus://offline/ref=86965DDB54D9FC47D30260A9B3B0C1FCCB15163EA7C5AC3146F02EBD093A3F24D57BD3BEE905DE1DA3DF11143C389D132E40689E303911A58076206Ep0O) к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № **1)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| по Сводному реестру |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |
|  |  |

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от « \_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения города Волгодонска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения города Волгодонска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения города Волгодонска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального учреждения из общероссийских базовых (отраслевых) перечней или регионального перечня)ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо общероссийским базовым(отраслевым)перечням или региональному перечню |  |

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наимено-  вание показателя | единица измерения | | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого  периода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показа-  теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показа-  теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показа-  теля) | наимено-вание | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 4)

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпорегиональному перечню |  |

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по перечню) 6) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наимено-  вание  показателя | единица измерения | | описание работы | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_ ((наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 7)

1.Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о

выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.

6) Указывается показатель, характеризующий содержание работы, включенной в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ.

7) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

8) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений города Волгодонска, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения города Волгодонска, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Приложение № 2

к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата |  |
| по Сводному реестру |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |
|  |  |
|  |  |

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № **1)**

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от « \_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения города Волгодонска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения города Волгодонска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения города Волгодонска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального учреждения из общероссийских базовых (отраслевых) перечней или регионального перечня)

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении

муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо общероссийским базовым(отраслевым) перечням или региональному перечню |  |

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной

услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наимено-вание показателя | единица измерения | | утверждено  в муниципаль-ном задании на год | исполне-  но на отчетную  дату | допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина  отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наимено-  вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | наимено-вание | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель  объема муниципальной услуги | | | | | | | | Средний размер платы  (цена, тариф) |
| наимено-вание показа-  теля | единица измерения | | утверж-дено в муниципа  льном задании  на год | испол-нено на  отчетную дату | допус-тимое (возмож-  ное) откло-нение | откло-нение, превыша-ющее допус-тимое (возмож-ное) значение | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | наимено-вание | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 3)

РАЗДЕЛ \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпорегиональному перечню |  |

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества работы | | | | | | | |
| наимено-вание показателя | единица измерения | | утверждено в муници-пальном задании  на год | испол-  нено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-  теля) | наимено-вание | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-кальный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема работы | | | | | | | |
| наимено-вание показателя | единица измерения | | утверждено  в муници-пальном задании  на год | испол-  нено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | причина  отклоне-ния |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-  теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | наимено-вание | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.».

Управляющий делами И.В. Орлова