ПОВЕСТКА и ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

заседания комиссии по формированию и подготовке муниципального резерва управленческих кадров Администрации города Волгодонска

06.04.2018г. Зал пресс-конференций

12-00 Администрации города

Волгодонска

**Ведет заседание** В.П.Мельников,глава Администрациигорода Волгодонска, председатель комиссии.

**Ведет протокол** Е.С.Шевелева, начальник отдела муниципальной службы и кадров, секретарь комиссии.

**Присутствуют:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Потапов Виктор Петрович | - | заместитель главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями |
| Вислоушкин Сергей Анатольевич | - | заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству |
| Забазнов Юрий Сергеевич | - | заместитель главы Администрации города Волгодонска по строительству |
| Макаров Сергей Михайлович | - | заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике |
| Орлова Ирина Владимировна | - | управляющий делами Администрации города Волгодонска, председатель профсоюзного комитета |
| **Отсутствуют по уважительной причине** |  |  |
| Цыба Светлана Яковлевна | - | заместитель главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию |
| Павленко Людмила Николаевна | - | президент Волгодонской городской общественной организации деятелей культуры и искусства «Трио» (по согласованию) |
| Стороженко Николай Михайлович | - | председатель общественного совета по вопросам общего и дополнительного образования (по согласованию) |

**ПОВЕСТКА**:

1. О проделанной работе по формированию (обновлению) управленческого кадрового резерва на руководящие должности в Администрации города Волгодонска.

С информацией: Шевелева Е.С., начальник отдела муниципальной службы и кадров.

2. Рассмотрениедокументов кандидатов в муниципальный резерв управленческих кадров.

С информацией о кандидатах по своим направлениям: заместители главы Администрации города Волгодонска, управляющий делами.

3. Обсуждение проекта муниципального резерва управленческих кадров Администрации города Волгодонска.

Планируем провести заседание в течение 1,5 часа.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ** заседания:

1.Заслушать общую информацию Е.С.Шевелевой.

2.Заслушать заместителей главы Администрации города Волгодонска, управляющего делами по результатам рассмотрения ими проекта управленческого кадрового резерва по своим подразделениям и органам.

3.Обсудить, внести замечания и предложения, принять решения.

Секретарь комиссии Е.С.Шевелева