Финансовое управление города Волгодонска

ПРИКАЗ

30.11.2015 № 71Б

г. Волгодонск

(в редакции от 16.02.2016 №14Б, от 18.03.2016 №21Б, от 17.05.2016 №31Б)

Об утверждении Плана реализации

муниципальной программы города

Волгодонска «Управление муниципальными

финансами и муниципальным имуществом» на 2016 год

В соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 26.08.2013 № 3467 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Волгодонска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы города Волгодонска «Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом» на 2016 год согласно Приложению к приказу.
2. Начальникам отраслевых отделов Финансового управления города Волгодонска, а также ответственным исполнителям подпрограмм обеспечить исполнение плана реализации, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника Финансового

управления города Волгодонска М. А. Вялых

Приложение

к приказу Финансового управления города

 30.11.2015 № 71Б

План

реализации муниципальной программы города Волгодонска

«Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом» на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Срок реализации (дата) | Объем расходов [<\*>](#Par1127) (тыс. руб.) |
| всего | областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма. 1 Управление муниципальными финансами | Начальник Финансового управления города Волгодонска М.А. Вялых | Формирование проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в установленные сроки и в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам и расходам на обслуживание муниципального долга | Весь период | 22 666,9 | 0,0 | 0,0 | 22 666,9 | 0,0 |
| 2 | Основное мероприятие. 1.1 Нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса, организация составления и исполнения местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела доходов Финансового управления города ВолгодонскаО.А. Селехова,начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина  | Подготовка и принятие правовых актов Финансового управления города Волгодонска по вопросам бюджетного планирования.Подготовка и принятие нормативных правовых актов и методических документов по вопросам исполнения местного бюджета | Весь период | Финансирования не требуется |
| 3 | Мероприятие. 1.1.1 Формирование проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в установленные сроки и в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела доходов Финансового управления города ВолгодонскаО.А. Селехова | Подготовка постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития города Волгодонска и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» | Май - июнь | Финансирования не требуется |
| 4 | Мероприятие. 1.1.2 Доведение до ответственных исполнителей муниципальных программ города Волгодонска предельных объемов расходов на реализацию муниципальных программ города Волгодонска на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов  | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова  | Обеспечение основы для формирования «базового» варианта муниципальных программ города Волгодонска с учетом возможностей местного бюджета | Август | Финансирования не требуется |
| 5 | Мероприятие. 1.1.3 Разработка основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики города Волгодонска на 2017 –2019 годы | Заместитель начальника Финансового управления города Волгодонска  | Подготовка постановления Администрации города Волгодонска «Об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики города Волгодонска на 2017 – 2019 годы» | Октябрь | Финансирования не требуется |
| 6 | Мероприятие. 1.1.4 Ведение сводной бюджетной росписи, внесение изменений в сводную бюджетную роспись и доведение уточненных лимитов до главных распорядителей средств местного бюджета  | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова,  | Организация исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета | Весь период | Финансирования не требуется |
| 7 | Контрольное событие основного мероприятия 1.1Подготовка постановлений Администрации города Волгодонска: «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 1 квартал 2016 года» | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела доходов Финансового управления города ВолгодонскаО.А. Селехова | Утверждение отчета об исполнении бюджета за отчетный период в соответствии с бюджетным законодательством | До 20.04.2016 | Х | X | X | X | X |
| «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 1 полугодие 2016 года» | До 20.07.2016 |
| «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 9 месяцев 2016 года» | До 20.10.2016 |
| 8 | Основное мероприятие. 1.2 Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела санкционирования Е.Н. Петракова | Получение объективной информации о качестве управления финансами главными распорядителями средств местного бюджета | Весь период | X | X | X | X | X |
| 9 | Контрольное событие основного мероприятия 1.2Проведение оценки качества управления финансами главными распорядителями средств местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела санкционирования Е.Н. Петракова | Сводный итоговый рейтинг главных распорядителей средств местного бюджета по качеству управления финансами:- за 2015год | Март | X | X | X | X | X |
| - за 1 полугодие 2016 года | Август | X | X | X | X | X |
| 10 | Основное мероприятие. 1.3 Управление муниципальным долгом города Волгодонска | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина  | Планирование расходов на обслуживание муниципального долга города Волгодонска в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.Отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | Весь период | 6 139,3 | 0,0 | 0,0 | 6 139,3 | 0,0 |
| 11 | Основное мероприятие. 1.4 Информационное, программное и материально-техническое обеспечение | Начальник отдела информатизации Финансового управления города ВолгодонскаИ.Н. Дурнов начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина  | Своевременное обновление баз данных.Своевременное сопровождение программного продукта.Своевременное приобретение и введение в эксплуатацию основных средств | 31.12.2016 | 670,4 | 0,0 | 0,0 | 670,4 | 0,0 |
| 12 | Основное мероприятие. 1.5 Организация повышения квалификации | Начальник сектора правовой и кадровой работы Финансового управления города Волгодонска Н.А. Дрозденко,начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина  | Повышение квалификации муниципальных служащих | 31.12.2016 | 59,1 | 0,0 | 0,0 | 59,1 | 0,0 |
| 13 | Основное мероприятие. 1.6 Обеспечение реализации подпрограммы | Начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина  | Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 31.12.2016 | 15 798,1 | 0,0 | 0,0 | 15 798,1 | 0,0 |
| 14 | Мероприятие 1.6.1 Надежное, качественное и своевременное кассовое исполнение местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова, начальник отдела доходов Финансового управления города ВолгодонскаО.А. Селехова | Обеспечение:1. Надежного, качественного и своевременного кассового исполнения местного бюджета.
2. Повышения эффективности управления финансовыми ресурсами города Волгодонска.
3. Своевременного и качественного формирования и представления бюджетной отчетности.
4. Достоверности, актуальности, прозрачности и доступности информации о состоянии муниципальных финансов.
 | Весь период | 15 798,1 | 0,0 | 0,0 | 15 798,1 | 0,0 |
| 15 | Контрольное событие основного мероприятия 1.6 Проведение публичных слушаний: - об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2015 год | Заместитель начальника Финансового управления города Волгодонска  | Обеспечение открытости и подконтрольности бюджетного процесса | Март | X | X | X | X | X |
| - о проекте местного бюджета на 2017 год | Ноябрь | X | X | X | X | X |
| 16 | Контрольное событие подпрограммы 1.Внесение в Волгодонскую городскую Думу в порядке, установленном Волгодонской городской Думы проекта решения Волгодонской городской Думы:- об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2015 год; | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города ВолгодонскаС.С. Волкова  | Своевременное внесение проектов решений Волгодонской городской Думы об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2015 год, о бюджете города Волгодонска на 2017 год  | Не позднее01.05.2016 | X | X | X | X | X |
| - о бюджете города Волгодонска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов | Не позднее 15.11.2016 |  |  |  |  |  |
| 17 | Подпрограмма. 2 Управление муниципальным имуществом | Председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.В. Ерохин | Полная паспортизация муниципального имущества, в том числе паспортизация бесхозяйных и муниципальных объектов (завершение паспортизации сетей газоснабжения, паспортизация ливневой канализации, бесхозяйных объектов). Увеличение доли налогооблагаемых земельных участков до 87%.Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства, в том числе жилищного, ежегодно в расчете на 10 тыс. человек населения не менее 1,76 га всего и в том числе для строительства жилья не менее 0,8 га.Увеличение доли площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества в общей площади объектов нежилого фонда муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» до 97,0%. | X | 30 092,3 | 0,0 | 0,0 | 30 092,3 | 0,0 |
| 18 | Основное мероприятие. 2.1 Совершенствование механизма управления и распоряжения муниципальным имуществом | Заместитель председателя КУИ города Волгодонска С.В.Маликов, начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н.Савина, начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов, главный специалист сектора программно-информационного обеспечения Л.Б.Божко | Выполнение плана по неналоговым доходам местного бюджета.Полная паспортизация муниципального имущества. Увеличение доли налогооблагаемых земельных участков.Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства.Увеличение площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества. | декабрь | 5 584,0 | 0,0 | 0,0 | 5 584,0 | 0,0 |
| 19 | Мероприятие 2.1.1 Проведение паспортизации объектов, получение выписок и справок, проведение рыночной оценки объектов недвижимого имущества в целях их регистрации | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов | Паспортизация муниципального имущества. | Весь период. Завершение в декабре | 1 271,1 | 0,0 | 0,0 | 1 271,1 | 0,0 |
| 20 | Мероприятие 2.1.2 Приватизация муниципального имущества  | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов | Выполнение плана приватизации, утвержденного решением Волгодонской городской Думы | Весь период. Завершение в декабре | 197,0 | 0,0 | 0,0 | 197,0 | 0,0 |
| 21 | Мероприятие 2.1.3 Осуществление контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий с целью недопущения их банкротства, в том числе контроль за целевым использованием и сохранностью объектов муниципальной собственности, закрепленных за МУПами | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов | Получение от МУПов отчислений в бюджет города Волгодонска части прибыли, остающейся в распоряжении предприятий после уплаты налогов и других обязательных платежей, или части полученных доходов.  | Весь период  | Финансирование не требуется |
| Проведение балансовой комиссии. | По итогам: 9-ти месяцев;года |
| 22 | Мероприятие 2.1.4 Осуществление мероприятий по проведению аукционных торгов по продаже права аренды либо в собственность земельных участков  | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н.Савина | Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства. Пополнение бюджета города. | Весь период | 288,0 | 0,0 | 0,0 | 288,0 | 0,0 |
| 23 | Мероприятие 2.1.5 Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н.Савина | Постановка на кадастровый учет земельных участков под всеми объектами муниципальной собственности | Весь период | 330,0 | 0,0 | 0,0 | 330,0 | 0,0 |
| 24 | Мероприятие 2.1.6 Осуществление муниципального земельного контроля | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н.Савина Волгодонска  | Выявление и пресечение нарушений земельного законодательства и нецелевого использования земельных участков | Весь период | Финансирование не требуется |
| 25 | Мероприятие 2.1.7 Осуществление мероприятий по проведению аукционных торгов по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества и заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договоров о размещении нестационарных торговых объектов, проведению рыночной оценки муниципального имущества и содержанию имущества казны. | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов | Увеличение площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества. Пополнение местного бюджета дополнительными доходными источниками. | Весь период | 970,5 | 0,0 | 0,0 | 970,5 | 0,0 |
| 26 | Мероприятие 2.1.8 Реализация мероприятия по уплате ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальных помещений, находящихся в казне  | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска В.И.Абрамов | Своевременно вносить взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальных помещений | Весь период | 2 526,8 | 0,0 | 0,0 | 2 526,8 | 0,0 |
|  |
| 27 | Контрольные события основного мероприятия 2.1Внесение в Волгодонскую городскую Думу проекта решения «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2017 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2018-2019 годы» | Председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.В. Ерохин, Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города ВолгодонскаВ.И. Абрамов | Своевременное внесение проекта решения «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2017 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2018-2019 годы» | Не позднее 30.11.2016 | X | X | X | X | X |
| Подготовка информации о суммах поступлений в доход местного бюджета, доходов от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена |  | Ежемесячное предоставление информации в Минимущество Ростовской области | До 10 числа месяца, следующего за отчетным | X | X | X | X | X |
| 28 | Основное мероприятие. 2.2 Информационное, программное и материально-техническое обеспечение | Главный специалист сектора программно-информационного обеспечения Л.Б.Божко | Полный переход на электронный документооборот, повышение эффективности деятельности работников.  | Весь период | 865,1 | 0,0 | 0,0 | 865,1 | 0,0 |
| 29 | Мероприятие 2.2.1 Обновление и использование информационных услуг «1С», «Консультант+», обновление лицензионного ПО, ключа ЭЦП. | Главный специалист сектора программно-информационного обеспечения Л.Б.Божко | Использование в работе информационных услуг «1С», «Консультант+». Использование электронного документооборота по сиcтеме Дело-WEB. | Весь период | 365,7 | 0,0 | 0,0 | 365,7 | 0,0 |
| 30 | Мероприятие 2.2.2 Приобретение основных средств, предметов длительного использования | Главный специалист сектора программно-информационного обеспечения Л.Б.Божко | Улучшение материально-технического обеспечения Комитета | Весь период | 23,3 | 0,0 | 0,0 | 23,3 | 0,0 |
| 31 | Мероприятие 2.2.3 Автоматизация ведения процесса использования земельных участков и объектов казны. Ведение бюджетного учета администрируемых поступлений. Повышение эффективности и качества управления имущественно земельным комплексом | Заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска С.В. Маликов | Автоматизация ведения процесса использования земельных участков и объектов о состоянии имущества казны. Ведение бюджетного учета администрируемых поступлений. Повышение эффективности и качества управления имущественно земельным комплексом | Постоянно | 476,1 | 0,0 | 0,0 | 476,1 | 0,0 |
| 32 | Основное мероприятие. 2.3 Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | Заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска С.В.Маликов | В результате проводимых мероприятий будет снижен риск пожароопасности | Октябрь | 27,2 | 0,0 | 0,0 | 27,2 | 0,0 |
| 33 | Мероприятие 2.3.1 Проведение инструктажа по противопожарной безопасности | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Квалифицированные, своевременные действия сотрудников в случае возникновения пожароопасной ситуации | Весь период в соответствии с Федеральным законом | Финансирование не требуется |
| 34 | Мероприятие 2.3.2 Техобслуживание охранно-пожарной сигнализации | Главный инженер административно-хозяйственной службы  | Содержание охранно-пожарной сигнализации в рабочем состоянии. | ноябрь | 20,8 | 0,0 | 0,0 | 20,8 | 0,0 |
| 35 | Мероприятие 2.3.3Испытание пожарных кранов, рукавов, лестниц | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Содержание пожарных кранов, рукавов, лестниц в рабочем состоянии и обеспечение свободного доступа в случае возникновения пожароопасной ситуации | Весь период | 6,4 | 0,0 | 0,0 | 6,4 | 0,0 |
| 36 | Основное мероприятие. 2.4 Организация повышения квалификации | Заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска С.В.Маликов | Повышение квалификации муниципальных служащих | Весь период | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
| 37 | Основное мероприятие. 2.5 Обеспечение реализации подпрограммы | Начальник отдела – главный бухгалтер Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.А. Цыгулева | Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | Весь период | 23 566,0 | 0,0 | 0,0 | 23 566,0 | 0,0 |
| 38 | Итого по муниципальной программе | И.о.начальника Финансового управления города Волгодонска М.А. Вялых,председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.В. Ерохин,начальник  | Сбалансированность местного бюджета и отсутствие просроченной кредиторской задолженности.Обеспечение полной паспортизации и государственной регистрации права собственности имущества муниципального образования «Город Волгодонск» и обеспечение его надлежащего учета. | X | 52 759,2 | 0,0 | 0,0 | 52 759,2 | 0,0 |

--------------------------------

<\*> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.